

Eve Rest
Rue Haie, 78
1000 Bruxelles
02/122.22.22
eve.rest@mail.be

COMPTABLE

COMPETENCES

- accueillir et servir la clientèle, la conseiller sur de nouveaux produits bancaires
- travailler de manière très rigoureuse, méthodique et organisée
- maîtriser parfaitement le logiciel comptable Popsy
- rester informée des évolutions comptables, fiscales
- être autonome dans mon travail et avoir de bonnes relations avec mon entourage professionnel

ETUDES

2007-2010 **Bachelier en comptabilité** - option banque et finance Haute Ecole E.T.F.C. (Bruxelles)
Juin 2007 CESS – Certificat d'enseignement secondaire supérieur enseignement général option langues
Athénée Royal de Wat. en Flandre

EXPERIENCES ET STAGES PROFESSIONNELS

avril-mai 2010	Stagiaire au service comptabilité <i>- gérer les comptes des clients et, plus particulièrement des dossiers de contentieux, contacts et courriers pour les clients litigieux.</i>	Banque Route
2009	Job étudiant aide comptable <i>- accueillir les clients au guichet, - enregistrer les différentes opérations bancaires</i>	Banque Belgom
2008	Job étudiant-employé administratif <i>- gestion du stock de voitures - contact avec les nouveaux clients</i>	Citronné
2007	Job étudiant employée polyvalente <i>- gérer le courrier, classer des dossiers</i>	Commune de Wat en Flandre

LANGUES

Français : langue maternelle
Anglais : bonne connaissance orale et écrite.
Néerlandais : couramment

INFORMATIQUE

Très bonne connaissance de Word , Excel, Popsy

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

21 ans, célibataire, belge, sans enfant, permis B en cours
Disponible immédiatement